

УТВЪРЖДАВАМ:

ГАЛИНА КОЕВА

ДИРЕКТОР

Съгласно Заповед №464/13.09.2024г.

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол №12/13. 09.0924г.

I. Анализ на квалификационната дейност в училището за учебната 2023-2024 година и проучване потребностите на педагогическия персонал за участие в квалификационна дейност.

Анализът на квалификационната дейност за изминалата учебна година е извършен въз основа на годишния доклад по плана за квалификационната дейност за учебната 2023-2024 година.

Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са обвързани със Стратегията за развитие на ОУ “Васил Левски“ , с. Гита.

Използват се ефективни методи на обучение, на ИКТ, създадена е стимулираща и подкрепяща образователна среда за насърчаване развитието на учениците и на коректни взаимоотношения и конструктивно сътрудничество между участниците в образователния процес.

Съчетаването на добрите традиции с иновативно обучение са водещите принципи за осъществяването на целите и приоритетите на училищната

дейност, различните теми, свързани с педагогическата им практика, обсъдили са нови идеи и са придобили нови компетентности.

Квалификационната дейност на ръководния и преподавателски състав на ОУ“ Васил Левски“-с. Гита за учебната 2023-2024 година е отразена в Приложение №1 и Приложение № 2.

II. Обща част

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка

на учениците. Директорът на училището осигурява условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

1. Основни принципи и цели.

- Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейските и съвременни образователни тенденции;
- Актуализиране на професионалните знания, усъвършенстване на професионалните умения, личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за поддържаща и развиваща квалификационна дейност;
- Постигане на по-висока ефективност в учебно-възпитателната дейност, изразяваща се в овладяване на трайни знания, умения и отношения от учениците, успешната им социализация и реализация. Осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители и ученици и на възможности за самоутвърждаване и творческа изява.

2. Форми на квалификация

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното му развитие, с резултата и препоръките от атестацията му. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти трябва да е насочено и към напредъка на децата и учениците и подобряване на образователните им резултати.

- курсове – въвеждащи, тематични, комплексни и други;
- семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
- специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна научна област или с управление на образованието;
- професионално-педагогическа специализация;
- майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

3. Квалификационни кредити

Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране по програми за продължаваща квалификация, осъществявани от обучителни организации, включени в информационен регистър на МОН, а в рамките на вътрешно-училищната квалификация в не по-малко от 16 академични часа.

Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на обучителните организации, включени в информационния на МОН.

- Един квалификационен кредит се присъжда за:
 - участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
 - подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 - научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията.

4. Приоритети за квалификация

1. Модернизиране на учебно-възпитателния процес чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на нови форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

2. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищна система за квалификация;
- Актуализиране на педагогическите технологии и учебно-техническите средства
- Обмяна на опит и добри практики в методическите обединения

3.Целеви групи:

- Педагогически специалисти постъпили за първи път на работа.
- Назначени за първи път на нова длъжност , включително и на длъжност по управление на институцията.
- Заемащи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години.

– При промяна на учебните планове и учебните програми в училищата.

4. Квалификационна дейност, насочена към непрекъснато професионално и личностното усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерното развитие на педагогическите специалисти и успешната им реализация.

5. Да се усъвършенстват начините за комуникация с родителите и издигане престижа на училището.

III. Очаквани резултати

1. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.

2. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.

3. Активно преподаващи учители, използващи съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики.

4. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и достигнати ДОС от повече ученици.

5. Практически знания, умения и компетенции за използване на електронни ресурси, софтуерни програми и информационни технологии в учебните часове.

6. Овластяване на стратегии за активно учене и самоподготовка от учениците, чрез прилагане на разнообразни форми и методи на преподаване.

7. Действащи методически обединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на педагогическите специалисти.

8. Създаване на професионално портфолио на педагогическите специалисти, което включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати от учениците. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

IV. Квалификационна дейност

От запланиваните теми във вътрешноквалификационната дейност изпълнихме следното:

1. Всички педагогически специалисти в институцията изработиха заедно учебната документация, съобразно с новите учебни програми и особеностите свързани със спецификата на училището, както и съгласуваха своите планове през месец септември.

2. Запознаване на новопостъпилите колеги със спецификата на работата в ОУ „Васил Левски“.

3. Обсъждане на резултатите от проведените входни нива.

4. Организиране на работни срещи за отчитане резултатите от проведени състезания и участия на учениците от училището, участвали в изяви на теми от различни направления.

5. Осъществиха се и ежемесечните срещи по различни проблеми, отчет на работата за първи срок и за годината и бяха набелязани мерки за нейното подобряване. Обсъдиха се и мерки за подобряване на дистанционното обучение.

6. Проведоха се работни срещи за запознаване с новите изисквания при провеждане на НВО в 4.клас и НВО 7.клас.

От извънучилищната квалификация бяха проведени обучения на следните теми :

- „Развитие на компютърни и дигитални компетенции“
- „Безопасност на движението по пътищата- Методика на обучението“-
- „Спазване на правилата за информационна сигурност и най-често допуснати грешки при провеждане на НВО“
- „Съвременни и иновативни подходи за обучение- STEM“
- „Формиране на умения за успешно прилагане на учебната програма по компютърно моделиране в начален етап“
- „Формиране на допълнителни компетенции у масовия учител за работа с деца със специални образователни потребности“
- Обучение за зависимостите по Национална програма „Кодово име- Живот“
- „Ефективни подходи за развиване на учебната мотивация на учениците“
- „Как да прилагам ресурсите на Уча.се в час “
- „STREAM урокът в съвременното обучение- предизвикателства и практически насоки“

Разпределението на кредитите на педагогическия персонал е както следва:

- 1 кредит – 2 учители 2 кредита – 4 учители 3 кредита – 2 учители
- 5 кредита – 1 учители

На база получена обратна връзка от учителите и ръководния състав се констатира, че проведените обучения са били ефективни и учителите са допълнили знанията си по съответните направления.

V. Финансиране на квалификационната дейност

Съгласно чл.35 от Колективния трудов, годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1,3% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическите специалисти.

2. Вътрешно-училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми и др.

4. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплаща от учителите или по проект.

VI. Контрол

Контрол по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред педагогическия съвет два пъти годишно – на срочния и годишния съвет.

VII. Теми за квалификационни курсове за учебната 2024/2025г.

1. Базирани подходи в STEM и STEAM
2. Ефективна комуникация и работа с родители. Партньорство между учители и родители в подкрепа на личностното развитие на децата и учениците.
3. Емоционална и социална интелигентност за успешно управление на класа(за учители).
4. Интерактивни методи и интердисциплинарни подходи в обучителния процес.
5. Как да научим децата да учат. Повишаване на мотивацията за учене(Изграждане на мегакогнитивни умения).
6. Компетентностен подход чрез позитивно образование.
7. Развиване на умение за устойчивост и адаптивност.
8. Стрес и неговото преодоляване.
9. Емоционална и социална интелигентност за успешно лидерство в училище(за директори в училище)
10. Развиване на емоционална и социална интелигентност на децата в детската градина.
11. Компетентности/ умения за XXI век.
12. Позитивно образование в началното училище.
13. Работа с трудни деца в детската градина и в училище.
14. Използване на дигиталните технологии за повишаване на ефективността на обучението в училище

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
с включен механизъм за финансова подкрепа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от учителския персонал се полагат минимум по 165 лв за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: по един представител на методичните обединения и един ГЦОУД.
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.5. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.6. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 2.7. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност,

Основно училище „В. Левски” с.Гита, общ.Чирпан
обл. Стара Загора , ougita@abv.bg, тел.0878219621

**ТЕМИ ЗА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА
ОТЧИТАНЕ НА ЧАСОВЕТЕ 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА**

Вътрешно училищна квалификация- това са всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат педагогическия персонал и се организират по методични обединения или са предназначени за всички педагогически кадри, работещи в образователната институция.

№	Тема	Форма на провеждане	Участници	Часове	Срок/период на провеждане
1.	Работни срещи за обсъждане и приемане на единни критерии за работа	Работна среща- обсъждане	Учители	2	септември
2.	Обсъждане на указанията на експертите от РУО- Стара Загора за новата учебна година във връзка с промените в ЗПУО	Работна среща. Педагогически колегиум	Учители, директор	2	октомври
3.	Приемане плановете на МО	Работна среща	Учители, директор	2в	септември
4.	Позитивната дисциплина- ключ към успешното управление на класната стая	Семинар и уъркшоп	Учители	2	Септември- юни

5.	Съвременни дигитални ресурси за изготвяне на електронни тестове. Новите възможности и електронните платформи	Семинар и уъркшоп	Учители	2	Септември-юни
6.	„Техники за организиране и провеждане на учебен час в електронна среда“	Дискусия и уъркшоп	Учители	2	Септември-юни
7.	Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес	Семинар и уъркшоп	Учители	2	Септември-юни
8.	Формиране на умения за активно учене. Развиване на критичното и конструктивно мислене у учениците.	Тренинг	Учители	2	ноември
9.	„Как да мотивираме талантивите ученици за изяви в училище и извън него“	работна среща	Учители	2	ноември
10.	Обмяна на опит с учители от МО и от	Работна среща-обмен на добри практики	МО	2	Септември-юни

	други МО- след участие в обучения.				
11.	Развиване на гражданските компетентности и гражданското образование	Работна среща, беседа	Учители	2	Септември-юни
12.	Екологично възпитание	Уебинар	Учители	2	април
13.	Превенция на агресията, чрез спорт	Открит урок	Учители	2	декември
14.	Превенция на ранните бракове	Семинар	Учители	2	януари
15.	Прилагане на терапевтични техники за преодоляване на психическото професионално прегряване. Техники за справяне със стреса	Тренинг	Учители	2	март
16.	Киберсигурността и авторските права в интернет	Тренинг	Класни ръководители	2	Септември-юни
17.	„Емоционална интелигентност"	Практикум	Учители	2	април
18.	Проучване на дефицитите на теми за квалификация през следващата учебна година	Работна среща	Учители	2	юни

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” С.ГИТА, ОБЩ.ЧИРПАН
ул. „Пирин” №6
Директор: тел. 0878219621

пощенски код: 6215
info-2401184@edu.mon.bg